

**Antrag auf Verlassen der Schule während der Mittagspause**  
**Verordnung über die Aufsicht über Schülerinnen und Schüler vom 11.Dezember 2013**  
**(AufsVO §12 Abs. 1)**

An den Klassenlehrer/die Klassenlehrerin der Klasse \_\_\_\_\_

Hiermit beantrage ich, meiner Tochter / meinem Sohn \_\_\_\_\_,  
Klasse \_\_\_\_\_, für das Schuljahr 20\_\_\_/\_\_\_, an folgendem Wochentag/an den folgenden Wochentagen\*

\_\_\_\_\_ während der Mittagspause das Verlassen des Schulgeländes zu gestatten.

Begründung: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Mir ist bekannt, dass bei geänderten Voraussetzungen (z.B. Stundenplanänderung, dadurch u.U. Änderung der hier beantragten Wochentage) ein neuer Antrag erforderlich ist.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Sorgeberechtigte/r

*\*Sollte um Genehmigung für einen einzelnen speziellen Tag ersucht werden, bitte das Datum einfügen.*

An Frau / Herrn \_\_\_\_\_

Das Verlassen des Schulgeländes in der Mittagspause wird Ihrem Kind  
\_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_, gemäß Ihrem Antrag vom \_\_\_\_\_  
für das Schuljahr 20\_\_\_/\_\_\_ gestattet.

Sofern sich die in Ihrem Antrag formulierten Voraussetzungen (Antrag z.B. nur auf bestimmte Wochentage bezogen) aufgrund von Stundenplanänderungen ändern, legen Sie bitte einen entsprechenden neuen Antrag vor.

Aufgrund folgender pädagogischer Gründe kann Ihrem Antrag vom \_\_\_\_\_ nicht stattgegeben werden: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Klassenlehrer/in